



**КОНТРОЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СВОБОДНЫЙ**

ул. Майского, 67, ЗАТО Свободный, Свердловская область, 624790, тел./факс: (34345) 5-89-46

**Отчет
о результатах контрольного мероприятия**

«Оценка эффективности использования муниципального имущества, входящего в состав казны за 2023 год»
(наименование контрольного мероприятия)

1. Основание для проведения контрольного мероприятия:

Пункт 1.5 Плана работы Контрольного органа на 2024 год, утвержденный распоряжением председателя Контрольного органа ЗАТО Свободный от 21.12.2023г. № 50.

(пункт плана работы контрольного органа)

2. Предмет контрольного мероприятия: муниципальное имущество, входящее в состав казны

(из программы проведения контрольного мероприятия)

3. Объект (объекты) контрольного мероприятия:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный (далее – администрация).

4. Проверяемый период деятельности: 2023 год

5. Срок проведения контрольного мероприятия с «15» октября по «31» октября 2024 г.

6. Вопросы контрольного мероприятия:

1. Проверка ведения реестра муниципального имущества.

2. Учет имущества муниципальной казны.

3. Эффективность управления и распоряжения муниципальным имуществом, входящим в состав муниципальной казны. Предоставление муниципального имущества в аренду.

4. Проверка документов по инвентаризации имущества муниципальной казны. Выборочная проверка наличия имущества муниципальной казны.

(из программы контрольного мероприятия)

7. Краткая характеристика проверяемой сферы формирования и использования муниципальных средств и деятельности объекта контрольного мероприятия.

Администрация (исполнительно-распорядительный орган) в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 29 Устава городского округа ЗАТО Свободный (далее – Устав) наделена полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для

осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Свердловской области, и осуществляет свою деятельность под руководством Главы городского округа.

В соответствии со статьей 50 Устава городского округа управление муниципальным имуществом городского округа осуществляется администрацией городского округа в порядке, установленном Думой городского округа.

Имущество, отнесенное к муниципальной казне городского округа в порядке, установленном Думой городского округа, содержится администрацией городского округа.

ИНН 6607005963 КПП 662301001

официальный сайт: www.адм-затосвободный.рф.

Администрация наделена правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

Администрация имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, гербовую печать и бланки со своим наименованием и изображением герба городского округа ЗАТО Свободный, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, заключать муниципальные контракты, иные договоры и (или) соглашения.

Место нахождения администрации: Российская Федерация, Свердловская область, поселок Свободный, улица Майского, дом 67.

8. По результатам контрольного мероприятия установлено следующее:

8.1. Внести изменения в пункт 1 статьи 6 «Учет муниципального имущества» соответствии с Уставом городского округа ЗАТО Свободный, Положением «О порядке управления и распоряжением муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области», утвержденным решением Думы от 29.01.2020г. №40/10, учет, управление и распоряжение муниципальным имуществом от имени городского округа ЗАТО Свободный осуществляет администрация.

Пунктом 4 статьи 50 Устава городского округа ЗАТО Свободный определено, что учет и ведение **реестра муниципального имущества** осуществляется администрацией в соответствии с нормативным правовым актом Думы городского округа в порядке, установленном федеральным законом. Реестр муниципального имущества - перечень объектов муниципальной собственности с присвоением каждому объекту реестрового номера.

8.2. Порядок ведения реестра муниципального имущества утвержден главой 6 Положения «О порядке управления и распоряжением муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области», утвержденного решением Думы от 29.01.2020г. № 43/10 (далее Положения), в соответствии с приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011г. №424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

В соответствии с пунктом 2 статьи 6 Положение ведение **Реестра недвижимого имущества** осуществляет отдел городского хозяйства, ведение **Реестра движимого имущества** осуществляет отдел бухгалтерского учета и финансов.

8.3. Отдел городского хозяйства и отдел бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный в соответствии с пунктом 3 приказа Минэкономразвития РФ от 30.08.2011г. № 424 обязан обеспечить соблюдение правил ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра, осуществлять информационно-справочное обслуживание, выдавать выписки из реестров. В соответствии с пунктом 4 приказа Минэкономразвития РФ от 30.08.2011г. №424 реестр муниципального имущества состоит из 3 разделов:

- 1 раздел – сведения о муниципальном недвижимом имуществе;
- 2 раздел – сведения о муниципальном движимом имуществе;
- 3 раздел – сведения о муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, доли (вклады) в уставном капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является учредителем.

Сводный реестр муниципальных объектов движимого и недвижимого имущества ведется в электронном виде, движимое имущество с применением программного обеспечения 1С:Предприятие «Реестр государственного и муниципального имущества», недвижимое имущество - без применения специального программного обеспечения.

8.4. Согласно информации, представленной отделом городского хозяйства и отделом бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа, в сводный реестр включено 1650 объектов муниципального недвижимого имущества, 41426 объектов муниципального движимого имущества. Балансовая стоимость муниципального имущества согласно реестру муниципальной собственности, составляет 1 727 933,03 тыс. рублей:

- недвижимое имущество - 1 291 880,4 тыс. рублей;
- движимое имущество – 436 052,63 тыс. рублей.

Муниципальное имущество передано в оперативное управление 8 муниципальным бюджетным и казенным учреждениям, в хозяйственное ведение 2 муниципальным унитарным предприятиям и 1 областному бюджетному учреждению.

8.5. В соответствии со статьей 215 Гражданского кодекса РФ средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну соответствующего муниципального образования.

8.6. Муниципальная казна формируется из имущества:

- 1) созданного или приобретенного за счет средств местного бюджета;
- 2) переданного в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную собственность и муниципальную;
- 3) переданного безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

4) правомерно изъятого из хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальных предприятий и учреждений;

5) поступившего в муниципальную собственность по другим законным основаниям.

Включение в состав муниципальной казны имущества осуществляется на основании постановлений администрации.

Исключение имущества из состава муниципальной казны, при закреплении его на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями или учреждениями, осуществляется на основании постановлений администрации городского округа, принимаемых в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.7. Условия и порядок управления имуществом муниципальной казны: порядок приватизации, передачи в залог, в доверительное управление, по договору купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования и иными способами - определяются федеральным законодательством, законодательством Свердловской области, муниципальными правовыми актами, утвержденными Думой городского округа.

Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества муниципальной казны осуществляется администрацией. Целью осуществления контроля является проверка эффективности использования по назначению и сохранностью муниципального имущества для принятия действенных мер по устранению выявленных нарушений.

Методами осуществления контроля являются инвентаризация имущества, ревизия, выборочная проверка, аудиторская проверка, проверка выполнения условий договоров.

Расходы на содержание муниципальной казны ежегодно предусматриваются в бюджете городского округа ЗАТО Свободный и утверждаются Думой городского округа.

8.8. По общему правилу нефинансовые активы, входящие в состав казны, учитываются на соответствующих счетах счета 0 108 00 000 «Нефинансовые активы имущества казны» (п. 141 Инструкции № 157н, п. 38 Инструкции № 162н):

- 0 108 51 000 «Недвижимое имущество, составляющее казну»;
- 0 108 52 000 «Движимое имущество, составляющее казну»;
- 0 108 53 000 «Драгоценные металлы и драгоценные камни»;
- 0 108 54 000 «Нематериальные активы, составляющие казну»;
- 0 108 55 000 «Непроизведенные активы, составляющие казну»;
- 0 108 56 000 «Материальные запасы, составляющие казну».

Администрацией используются в учете все вышеуказанные счета, за исключением 0 108 53 000 «Драгоценные металлы и драгоценные камни».

Объекты имущества казны отражаются в бюджетном учете в стоимостном выражении с ведением инвентарного и аналитического учета объектов имущества (п. 143 Инструкции № 157н).

8.9. Главой 6 «Нефинансовые объекты казны» Учетной политикой для целей бюджетного учета, утвержденной распоряжением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 12.01.2021 № 1 определен порядок ведения объектов имущества казны.

По объектам нефинансовых активов, включенным в состав муниципальной казны по основанию прекращения права оперативного управления или хозяйственного ведения, амортизация отражается в размере сумм, учтенных (начисленных) последним правообладателем (п. 94 Инструкции № 157н).

Суммы амортизации, начисленной на объекты имущества казны, учитываются на соответствующих счетах счета 0 104 50 000 «Амортизация имущества, составляющего казну» (п. 89 Инструкции № 157н, п. 18 Инструкции № 162н):

- 0 104 51 000 «Амортизация недвижимого имущества в составе имущества казны»;

- 0 104 52 000 «Амортизация движимого имущества в составе имущества казны»;

- 0 104 54 000 «Амортизация нематериальных активов в составе имущества казны».

При проверке нефинансовых активов за 2023 год, включенных в состав муниципальной казны, амортизация отражается согласно данной норме.

8.10. Проверка реестра муниципального имущества с оборотно-сальдовой ведомостью показала, что балансовая стоимость казны, в соответствии с реестром муниципального имущества составляет 663 966,9 тыс. рублей: недвижимого имущества казны – 599 324,6 тыс. рублей, движимого имущества казны – 64 642,3 тыс. рублей.

По бухгалтерскому учету, согласно оборотно - сальдовой ведомости в соответствие с пунктом 38 Инструкции № 162н для учета операций с объектами имущества казны по состоянию на 31.12.2023 года применялись следующие счета:

010851000 «Недвижимое имущество, составляющее казну» в сумме 622 375,1 тыс. рублей (1650 объектов);

010852000 «Движимое имущество, составляющее казну» – 64 642,3 тыс. рублей (4 907 объектов);

010854000 «Нематериальные активы, составляющие казну» – 6 679,3 тыс. рублей (3 проекта);

010855000 «Непроизведенные активы, составляющие казну» – 853 318,9 тыс. рублей (1 земельный участок);

010856000 «Материальные запасы, составляющие казну» – 44,8 тыс. рублей (41 объект).

Таким образом:

- недвижимое имущество казны в реестре муниципального имущества составляет в сумме 599 324,6 тыс. рублей; а по бухгалтерскому учету отражено в сумме 622 375,1 тыс. рублей, **расхождение в сумме 23 050,6 тыс. рублей;**

- движимое имущество казны в реестре составляет в сумме 64 642,3 тыс. рублей; а по бухгалтерскому учету – 64 642,3 тыс. рублей, **расхождений не выявлено.**

8.11. В соответствии с Единым планом счетов и Инструкцией № 157н имущество казны, переданное в возмездное пользование (аренду), отражалось на забалансовом счете 25, имущество казны, переданное в безвозмездное пользование на забалансовом счете 26. По состоянию на 31.12.2023 года на

забалансовом счете 25 числилось имущество на сумму 5 624,6 тыс.руб., на забалансовом счете 26 – имущество на сумму 6 780,9 тыс.руб.

8.12. В Расхождение в сумме **23 050,6 тыс.руб.** по недвижимому имуществу казны в реестре муниципального имущества и по бухгалтерскому учету вызвано отсутствием в реестре муниципального имущества балансовой стоимости некоторых объектов, например: участки электрической сети протяженностью 1115м, 1780м, 515м, 1530м, 2100м, 375м, 1580м, 1567м и т.д. В реестр муниципального имущества не включен следующий объект: свалка твердых бытовых отходов на сумму– 759 002,4 рублей.

В реестре муниципального имущества квартиры в жилых домах, относящиеся к одному дому, учитываются как дробь, где числитель - присвоенный номер дома, а знаменатель - присвоенный номер квартиры. В бухгалтерском учете по счету 108.51 «Недвижимое имущество, составляющее казну» наименование объектов муниципального жилого фонда имеют разную структуру, например, номер дома и номер квартиры, ниже по позициям номер квартиры и номер дома, что существенно затрудняет поиск и сверку с реестром муниципального имущества. Необходимо привести в соответствие структуру объектов муниципального жилого фонда по счету 108.51 (номер дома, номер квартиры). Наименование объектов в реестре муниципального недвижимого имущества должно соответствовать наименованию объектов по счету 108.51 с учетом количества и технических характеристик (протяженность, мощность и т.п.) Согласно п.45 Инструкции № 157н единицей учета основных средств является инвентарный объект.

Отсутствие точного бюджетного учета имущества муниципальной казны приводит к искажению бюджетной отчетности в части стоимости активов, находящихся в муниципальной собственности, а также исключает возможность контроля и оценки эффективности использования имущества, составляющего муниципальную казну (в том числе при передаче его в аренду).

8.13. В соответствии со ст. 42 Бюджетного Кодекса РФ в доходах бюджетов учитываются средства, получаемые в виде арендной платы за сдачу во временное владение и пользование имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

В соответствии со статьей 606 главы 34 Гражданского кодекса РФ арендодатель (наймодатель) по договору аренды (имущественного найма) обязуется предоставить арендатору (нанимателю) имущество за плату во временное владение и пользование или во временное пользование. Доходы, полученные арендатором в результате использования арендованного имущества в соответствии с договором, являются его собственностью.

Были проверены сплошным методом договоры аренды, заключенные в 2023 году, а также договоры, заключенные ранее, но срок действия которых распространяется на 2023 год.

8.14. В 1 полугодии 2023 года заключено 6 договоров аренды нежилых помещений общей площадью 393,6 кв.м с индивидуальными предпринимателями и 5 договоров аренды нежилых помещений с юридическими лицами общей площадью 881,6 кв.м. Во втором полугодии 2023 года заключено 2 договора аренды 2 нежилых помещений общей площадью 22,6 кв.м с ООО

«Уралгазспецстрой». Всего запланировано доходов от сдачи в аренду нежилого фонда 3 892,28 тыс.руб. За 2023 год в местный бюджет получено арендной платы 3 936,72 тыс.руб. или 101,1% к годовому плану.

Все договора на аренду нежилых помещений были зарегистрированы в территориальном отделении Росреестра.

8.15. Выборочно было проверено муниципальное имущество, переданное в аренду на соответствие целям использования арендованного имущества. Так на основании договора от 18.11.2019 № 2019-5 «О передаче в аренду недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа» арендодатель (администрация) передал арендатору (ИП Исмаилова Л.В.) в аренду недвижимое имущество – здание бани, на основании пункта 1.2 Договора аренды, цель использования данного объекта: предоставление населению услуг бани и сауны. На момент проверки в рабочее время помещение закрыто, работает только в вечернее время, чтобы проверить имущество были предоставлены фото (приложено). В нарушение подпункта а пункта 2.2 Договора аренды арендатор использует недвижимое имущество не в соответствии с целями использования, согласно данного договора и требований СанПиНа, дополнительно предоставляются услуги кафе и бара, причем занимая большую часть помещения, организованна кальянная (на соответствие нормам пожарной безопасности объект не проверялся). Данные услуги не согласованы с арендодателем. В нарушение подпункта ж пункта 2.2. Договора аренды арендуемый объект недвижимости сдается в субаренду без согласия арендодателя (субаренда тату-кабинета). Данные нарушения могут привести к досрочному расторжению Договора аренды (окончание аренды 17.11.2024). Согласно подпункту г пункта 2.1. арендодатель обязан ежеквартально осуществлять контроль и осмотр состояния, переданного в аренду недвижимого имущества путем проведения визуального осмотра.

8.16. Одним из способов эффективного использования муниципального имущества, пополнения местного бюджета является приватизация имущества. Положением «О порядке планирования приватизации муниципального имущества городского округа ЗАТО Свободный», утвержденным решением Думы от 14.09.2017 № 13/16, определены цели и способы, планирование приватизации муниципального имущества. Положением «О подготовке и принятии решений об условиях приватизации муниципального имущества», утвержденным решением Думы от 14.09.2017 № 13/17, определены условия приватизации муниципального имущества, которые принимаются в соответствии с прогнозным планом приватизации муниципального имущества городского округа.

8.17. Планирование приватизации муниципального имущества городского округа ЗАТО Свободный, в том числе разработка прогнозного плана приватизации, осуществляется отделом городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Прогнозный план приватизации муниципального имущества утверждается администрацией городского округа ЗАТО Свободный на срок от одного года до трех лет.

8.18. Утвержденный прогнозный план приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию в газете «Свободные вести», а также

размещению на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный <http://адм-ЗАТОСвободный.РФ>.

Постановлением администрации от 15.08.2022 года № 448 был утвержден прогнозный план приватизации муниципального имущества городского округа ЗАТО Свободный на 2023-2025 годы. За 2023 год постановлениями от 27.02.2023 № 78, от 30.06.2023 № 384, от 18.08.2023 № 461, от 04.09.2023 № 483, от 08.11.2023 № 629, от 27.12.2023 №746 в прогнозный план приватизации вносились изменения.

В результате приватизации 15 квартир в 2023 году стоимость казны уменьшилась на 3 636,93 тыс.руб. От реализации объектов нежилого фонда поступило в бюджет городского округа ЗАТО Свободный 46,96 тыс.руб.

8.19. В соответствии с Приказом Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» инвентаризации подлежит все имущество организации независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств.

Инвентаризация имущества производится по его местонахождению и материально ответственному лицу.

Администрацией предоставлены инвентаризационные описи (сличительные ведомости) на 01.12.2023 со сроком окончания инвентаризации 24.12.2023: распоряжение администрации о проведении инвентаризации от 27.11.2023 № 127 №№ 0000-000004, 0000-000005, 0000-000006, 0000-000007, 0000-000008, 0000-000009, 0000-000013, 0000-000017, 0000-000018, 0000-000019, 0000-000024, 0000-000025. Выборочно имущество проверено, имеется в наличии.

8.20. При проверке было выявлено, что имущество казны, а именно: Радиостанции «Акватория-НРС 2,4» (2013 г.в.) в количестве 3-х штук по цене 35 743,68 руб. каждая (общая сумма 107 231,04 руб.) находятся в кабинете ведущего специалиста по МОП, ГО и ЧС в нерабочем состоянии, имеют признаки обесценения и подлежат списанию (данный факт был выявлен Контрольным органом при проверке еще в 2019 году), аналогично согласно акту о результатах инвентаризации №0000-000008 от 22.12.2023 подлежат списанию: знак «выход на лед запрещен», 3 шт., Знак «купаться запрещено» - 2 шт., информационный стенд 1000*800, 1 шт., табличка на пластике 1000*6000_232914, 1 шт.- общая сумма 13840,0 руб., компьютер Радар Intel Celeron G1820/4Gb/H81 в сумме 20 450,0 руб., находится в нерабочем состоянии, имеет признаки обесценения и подлежит списанию. Аппарат искусственной вентиляции легких 1 шт. 95 000,0 руб., закреплен за ведущим специалистом по МОП, ГО и ЧС, находится на хранении в городской больнице, ГАУЗ СО «ГБ ЗАТО Свободный» (Норма: Средний срок службы аппарата до списания должен быть не менее 4 лет (при средней интенсивности эксплуатации 5 ч в сутки). Критерии предельного состояния - невозможность или экономическая нецелесообразность устранения отказов. Аппараты при эксплуатации должны быть устойчивы к воздействию климатических факторов по ГОСТ Р 50444 и ГОСТ 15150 для вида климатического исполнения УХЛ4.2, но в диапазоне температур от 15оС до 35оС. При визуальном осмотре (фото приложено) аппарат находится в нерабочем состоянии, чтобы его запустить необходимо его обслуживать в

специализированной организации, не используется, находится в нерабочем состоянии и подлежит списанию. Видеонаблюдение на территории стелы в сумме 514 059,79 руб., находится в нерабочем состоянии.

Ограждение на ГТС "Ива"(21м) в сумме 99 712,36 руб. необходим ремонт (фото приложено), установлено в целях безопасности, однако ворота открыты, замков нет;

- шлагбаум – 1 шт., 62 500,0 руб.;

- шлагбаум автоматический – 1шт., 68 200,0 руб. – один находится на въезде в городской округ (КПП «Пальма») не исправен, нахождение второго не обнаружили;

- блочно-контейнерный газопоршневой электроагрегат на сумму 7 099 138,0 руб. находится в нерабочем состоянии, имущество включено в прогнозный план приватизации на 2023-2025 годы;

Большое количество дорожных знаков, которые не подлежат к дальнейшему использованию, находятся в гараже администрации на хранении.

8.21. В рамках программы «Безопасный город» на 2023-2030 годы, утвержденной постановлением администрации от 26.08.2022 № 479 сегмент АПК «Безопасный город» городского округа – аппаратный комплекс со специализированным программным обеспечением, формируют единую информационную среду, обеспечивающую эффективное взаимодействие органов государственной и муниципальной власти и организаций городского органа, которые на местном уровне решают задачи обеспечения общественной безопасности, правопорядка и безопасности среды обитания, состоит из 85 камер видеонаблюдения, которые закреплены на праве оперативного ведения за казенным учреждением «Административно –хозяйственная служба». Объекты с системами видеонаблюдения проверены на территории городского округа. из 85 штук 6 камер видеонаблюдения в нерабочем состоянии, требуют списания, 5 камер видеонаблюдения сняты по причинам ремонта кровли здания (МБУК ДК «Свободный»), по причине неисправности, обрыва и отсутствия кабельной линии (ж/д №30 по ул. Ленина, станция 3-его подъема), не хватает длины кабеля после замены столбов уличного освещения (МБУ ДО «ДЮСШ»).

(даются заключения по каждой цели контрольного мероприятия, основанные на материалах актов и рабочей документации, указываются вскрытые факты нарушения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования и недостатки в деятельности проверяемых объектов).

9. Возражения или замечания руководителя, или иных уполномоченных должностных лиц объекта контрольного мероприятия на результаты контрольного мероприятия:

Возражений, замечаний от администрации не поступило.

(указываются наличие или отсутствие возражений, или замечаний, при их наличии дается ссылка на заключение руководителя контрольного мероприятия, прилагаемое к отчету, а также приводятся факты принятых или разработанных объектами контрольного мероприятия мер по устранению выявленных недостатков и нарушений)

10. Предложения (рекомендации) (формулируются или по каждой цели, или после изложения результатов по всем целям):

1. Внести изменения в пункт 1 статьи 6 «Учет муниципального имущества» Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области», утвержденное решением Думы от 29.01.2020г. № 40/10 с указанием Приказа Министерства финансов РФ от 10.10.2023г. №163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров

муниципального имущества» взамен утратившего силу Приказа Минэкономразвития РФ от 30.08.2011г. № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

2. Привести в соответствие структуру объектов муниципального жилого фонда по счету 108.51 (номер дома, номер квартиры). Наименование объектов в реестре муниципального недвижимого имущества должно соответствовать наименованию объектов по счету 108.51 с учетом количества и технических характеристик (протяженность, мощность и т.п.).

3. Провести сверку недвижимого имущества казны в реестре муниципального имущества с данными бухгалтерского учета (оборотно-сальдовая ведомость по счету 010851000 «Недвижимое имущество, составляющее казну») с учетом замечаний, изложенных в акте.

4. Не допускать сдачу в субаренду помещений объекта недвижимого имущества без согласования с арендодателем, осуществлять контроль и осмотр состояния, переданного в аренду недвижимого имущества путем проведения визуального осмотра на соответствие целям использования арендованного имущества.

5. Проект прогнозного плана приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный, согласовывать с отделом бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный и утверждать постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный не позднее 15 августа текущего года, согласно Положению «О порядке планирования приватизации муниципального имущества городского округа ЗАТО Свободный», утвержденного решением Думы от 14.09.2017 № 13/16.

6. Рекомендовать имущество с истекшими сроками годности, не пригодное к эксплуатации, списать с бюджетного (бухгалтерского учета).

(формулируются предложения по устранению выявленных нарушений и недостатков, возмещению ущерба, привлечению к ответственности должностных лиц, допустивших нарушения, и другие предложения в адрес организаций и органов государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципального образования, в компетенции которых находится реализация указанных предложений, а также предложения по направлению представлений, предписаний, информационных писем, обращений в правоохранительные органы)

По результатам контрольного мероприятия выдано предписание от 25.11.2024 № 91 в администрацию.

Председатель
Контрольного органа
ГО ЗАТО Свободный



Т.М.Газијева